



IKLAN JAWATAN KOSONG

Suruhanjaya Persaingan Malaysia (MyCC)

Suruhanjaya Persaingan Malaysia (MyCC) adalah badan bebas yang ditubuhkan di bawah Akta Suruhanjaya Persaingan 2010 untuk menjalankan Akta Persaingan 2010. Akta Persaingan dan Akta Suruhanjaya Persaingan diterbitkan dalam Warta Kerajaan pada 10 Jun 2010 dan dikuatkuasakan mulai 1 Januari 2012. Akta-akta ini bertujuan untuk mendorong pembangunan ekonomi negara dengan menggalakkan dan melindungi proses persaingan dalam pasaran dan seterusnya melindungi kepentingan pengguna.

Fungsi Utama Suruhanjaya

Akta Suruhanjaya Persaingan 2010 memberi kuasa kepada Suruhanjaya Persaingan Malaysia (Suruhanjaya Persaingan) untuk menjalankan fungsi-fungsi seperti melaksana dan menguatkuasa peruntukan-peruntukan di bawah Akta Persaingan 2010, mengeluarkan garis panduan berhubung pelaksanaan dan penguatkuasaan undang-undang persaingan, bertindak sebagai penyokong untuk hal-hal berkaitan persaingan; menjalankan kajian am berhubung isu-isu yang berkaitan dengan persaingan dalam ekonomi Malaysia atau sektor-sektor ekonomi tertentu di Malaysia; memaklum dan mendidik orang awam berkenaan cara-cara yang mana persaingan boleh memberi faedah kepada pengguna dan juga ekonomi Malaysia.

Permohonan daripada warganegara Malaysia yang berkelayakan adalah dipelawa untuk mengisi jawatan di Suruhanjaya Persaingan Malaysia (MyCC) secara **KONTRAK** seperti berikut:

SYARAT – SYARAT UMUM

1. Warganegara Malaysia; dan
2. Berumur tidak kurang dari 18 tahun pada tarikh tutup iklan jawatan;

SYARAT KELAYAKAN BAHASA MELAYU

1. Memiliki kepujian (sekurang-kurangnya Gred C) dalam subjek Bahasa Melayu pada peringkat Sijil Pelajaran Malaysia / Sijil Vokasional Malaysia atau kelulusan yang diiktiraf dengannya oleh Kerajaan.

SYARAT-SYARAT KHUSUS

1. Adalah seperti di Lampiran A

BIL.	JAWATAN	GRED	BAHAGIAN	KLASIFIKASI PERKHIDMATAN	BIL. KEKOSONGAN	JADUAL GAJI	
						MINIMUM	MAKSIMUM
KUMPULAN PENGURUSAN DAN PROFESIONAL							
1	PENGARAH	E54	BAHAGIAN POLISI DAN KOMUNIKASI	EKONOMI	1	RM6,077.00	RM13,141.00

PROSEDUR PERMOHONAN

1. Permohonan hendaklah dibuat di laman web rasmi Suruhanjaya Persaingan Malaysia (MyCC) www.mycc.gov.my
2. Setiap borang permohonan hendaklah disertakan sekeping gambar formal berukuran passport, salinan sijil-sijil dan dokumen yang telah disahkan seperti berikut:
 - a. Kad Pengenalan;
 - b. Diploma/Ijazah beserta Transkrip Surat Akuan pengiktirafan Ijazah/Diploma/sijil daripada Agensi Kelayakan Malaysia (MQA) atau JPA;
 - c. Surat berhenti sekolah;
 - d. Sijil-sijil seperti PMR, SPM, STPM; dan
 - e. Sijil-sijil lain yang berkaitan.
3. Borang permohonan yang tidak lengkap / tidak memenuhi syarat tidak akan dipertimbangkan. Contohnya tiada menyertakan gambar akan dikira tidak lengkap.
4. Gaji yang ditawarkan adalah mengikut kelayakan akademik, pengalaman dan syarat-syarat lain yang ditetapkan oleh Kerajaan dan ianya adalah **muktamad**. Tiada sebarang rundingan boleh dibuat.
5. Tarikh tutup permohonan adalah pada **30 November 2023**

KUMPULAN PENGURUSAN DAN PROFESIONAL

1) PENGARAH GRED E54, BAHAGIAN POLISI DAN KOMUNIKASI

- 1) Calon bagi lantikan jawatan di atas mestilah memiliki kelayakan berikut:
 - (i) Ijazah Sarjana Muda atau Ijazah Sarjana dalam bidang Ekonomi, Undang-Undang, Hubungan Antarabangsa, Sains Politik, Pentadbiran dan Pengurusan Awam, atau bidang berkaitan lain yang diiktiraf oleh Kerajaan daripada institusi pengajian tinggi tempatan atau kelayakan yang diiktiraf setaraf dengannya; atau
 - (ii) Ijazah Sarjana Muda kepujian yang diiktiraf oleh Kerajaan daripada institusi pengajian tinggi tempatan atau kelayakan yang diiktiraf setaraf dengannya.

- 2) Syarat Tambahan
 - i. Calon hendaklah mempunyai sekurang-kurangnya **lima belas (15) tahun** pengalaman dalam bidang perancangan strategik atau bidang lain yang berkaitan. Kelebihan diberikan kepada calon yang mempunyai pengalaman bekerja dengan pihak berkuasa atau agensi Kerajaan.
 - ii. Mempunyai pengetahuan mengenai dasar dan undang-undang persaingan, sama ada di Malaysia atau di peringkat antarabangsa.
 - iii. Mempunyai kemahiran analitikal serta kemampuan membuat penyelidikan di dalam proses pembangunan cadangan pelan strategik organisasi.
 - iv. Mempunyai kemahiran komunikasi, menjalankan proses perundingan serta melakukan pembentangan dalam menyampaikan konsep-konsep persaingan yang kompleks kepada umum dengan berkesan.
 - v. Berpengalaman dalam menguruskan program hubungan antarabangsa serta mewakili organisasi di dalam forum antarabangsa.
 - vi. Berkemahiran dalam memimpin pasukan serta mampu dalam membina hubungan baik dengan pihak berkepentingan di pelbagai peringkat.
 - vii. Mempunyai kemahiran komunikasi dan penulisan yang cemerlang dalam Bahasa Inggeris dan Bahasa Melayu serta menguasai bahasa ketiga adalah merupakan satu kelebihan.

Selain daripada pengalaman dan pengetahuan dalam bidang komunikasi massa, calon perlu mempunyai ciri-ciri berikut:

- Menunjukkan komitmen yang tinggi didalam mencapai matlamat dan objektif organisasi;
- Kemahiran interpersonal yang baik dalam menjalankan proses perundingan, penyelesaian masalah serta perkongsian pengetahuan; DAN
- Keupayaan untuk bekerja di bawah tekanan kerja, integriti yang tinggi dan mengekalkan prinsip kerja berpasukan.

3) Ringkasan tugas

(a) Pembangunan dan Analisis Dasar:

1. Mengetuai dalam pengurusan dasar berkaitan persaingan dengan mengambil kira amalan terbaik dalam dan luar negara.
2. Menganalisis rangka kerja dan aliran semasa ekonomi bagi mengenal pasti bidang-bidang yang perlu ditambahbaik dalam dasar-dasar persaingan.
3. Berkolaborasi dengan pihak berkepentingan yang berkaitan, termasuk agensi Kerajaan, persatuan industri, dan pertubuhan antarabangsa bagi penyelarasan dasar yang berkesan.

(b) Perancangan Strategik:

1. Membangunkan pelan strategik selaras dengan objektif MyCC untuk mempromosikan persaingan yang adil dan meningkatkan kecekapan pasaran.
2. Menjalankan penyelidikan dan analisis menyeluruh untuk mengenal pasti isu-isu persaingan utama di dalam penyediaan pelan strategik organisasi.
3. Memantau dan menilai kemajuan inisiatif strategik serta menyediakan laporan berkala kepada pihak atasan.

(c) Hal Ehwal Antarabangsa:

1. Menguruskan penyertaan dan penglibatan MyCC dalam forum dan persidangan antarabangsa berkaitan amalan persaingan yang adil.
2. Memupuk perkongsian dan mengekalkan hubungan yang baik dengan agensi persaingan dan badan kawalselia antarabangsa.

3. Memantau perkembangan semasa dan persaingan global serta meningkatkan kesedaran terhadap undang-undang dan dasar-dasar persaingan antarabangsa.

(d) Bekerjasama dengan Pihak Berkepentingan:

1. Bekerjasama dengan pihak berkepentingan, termasuk wakil industri, kumpulan pengguna dan agensi Kerajaan yang terlibat bagi mendapatkan pandangan dan maklumbalas mereka untuk dipertimbangkan dalam penggubalan perancangan strategik serta dasar MyCC.
2. Melaksanakan perundingan perjanjian yang komprehensif dengan pihak luar.
3. Membuat persediaan untuk Anggota Suruhanjaya, Ketua Pegawai Eksekutif, dan pekerja bagi menghadiri bengkel, latihan termasuk persidangan dan program peringkat antarabangsa.

(e) Sekretariat Mesyuarat Anggota Suruhanjaya Persaingan Malaysia:

1. Bertanggungjawab sebagai sekretariat bagi mesyuarat Anggota Suruhanjaya Persaingan Malaysia.
2. Memantau keputusan dan perkara-perkara yang perlu dilaksanakan hasil daripada mesyuarat.
3. Menyimpan dan merekod dokumen mesyuarat serta memastikan kerahsiaan dan aksesibiliti seperti yang telah ditetapkan.
4. Bertanggungjawab sebagai pegawai perantaraan antara pekerja dengan Anggota Suruhanjaya.

(f) Komunikasi dan Advokasi:

1. Mengetuai dalam pengurusan pembangunan strategi dan perancangan Komunikasi dan Advokasi Suruhanjaya secara keseluruhan.
2. Mengetuai aktiviti advokasi dan penglibatan hubungan media dan Hal Ehwal Awam.
3. Mengetuai penglibatan Suruhanjaya dengan Pihak Berkepentingan.
4. Mengetuai dalam pengurusan kandungan program-program komunikasi dan advokasi.

(g) Parlimen:

1. Memantau dalam segala hal berkaitan urusan-urusan parlimen.
2. Menguruskan dan menyelaras jawapan bagi soalan - soalan parlimen berkaitan MyCC.
3. Menguruskan taklimat kepada YB Menteri dan YB Timbalan Menteri KPDN berkenaan soalan-soalan parlimen berkaitan MyCC.
4. Mengetuai dalam sesi persidangan dewan rakyat dan dewan negara sekiranya terdapat perkara berbangkit berkaitan MyCC.

Nota: Diskripsi tugas ini bertujuan untuk menggariskan skop kerja yang perlu dilakukan oleh setiap individu untuk jawatan ini. Suruhanjaya Persaingan Malaysia berhak untuk mengubah diskripsi tugas ini untuk memenuhi keperluan organisasi.